



REPÚBLICA DOMINICANA  
HOSPITAL CENTRAL DE LAS FUERZAS ARMADAS  
SANTO DOMINGO, D.N.

-----●-----  
TODO POR LA PATRIA"

**ACTO ADMINISTRATIVO DE INICIO DE EXPEDIENTE**

**ACTO QUE APRUEBA EL PLIEGO DE CONDICIONES E INICIA EL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO.**

En Santo Domingo, República Dominicana, a las nueve de la mañana (09:00 a.m.) del día dieciséis (16), del mes de marzo del año dos mil veintidós (2022), se reunió el Comité de Compras y Contrataciones de este Hospital Central de las Fuerzas Armadas, integrado por sus miembros: Tte. Coronel Médico, **Dra. DAYIMIRIS D. NUÑEZ GOMEZ, ERD.**, Presidente en funciones del Comité, en representación de la máxima autoridad, Coronel Odontólogo, **Dr. JULIO C. SANTIAGO PEÑA, FARD.**, Director de Planificación y Desarrollo. Miembro, Tte. Coronel Contador, **Lic. CARLOS A. JIMENEZ MONTAS, ERD.**, Director Financiero, miembro, Mayor Abogado, **Lic. JESUS A. DARROMI REYES, FARD.**, Asesor Legal, **Lic. JONATHAN J. NUÑEZ FELIZ**, Teniente de Navío Contador ARD, Encargado de Libre Acceso a la Información, Miembro, se han reunido en el Comedor del Pantry del Hospital Central de las Fuerzas Armadas, Ubicado en el Segundo Nivel de esta Institución para conocer y decidir sobre los asuntos pertinentes a las funciones que les asisten.

Antes de iniciarse los trabajos, el presidente del Comité constató la presencia de los miembros del Comité y determinó que existe quórum suficiente para dar inicio a las deliberaciones propias del punto agendado.

Acto seguido, el presidente de comité dio formal inicio a la reunión, dando a conocer los puntos de agenda:

**AGENDA**

**PRIMERO:** Verificar y aprobar el Pliego de Condiciones para la: **ADQUISICIÓN DE SONÓGRAFO A COLOR DIGITAL FIJO 4D** atendiendo a la solicitud realizada por el Jefe del Servicio de Radiología del Hospital Central de las Fuerzas Armadas., según tirilla de fecha 18/02/2022, debidamente aprobado por el oficio **Núm. 819** de fecha 15/03/2022, del Director General del Hospital Central de las Fuerzas Armadas.

J.C.S.P.

A

**SEGUNDO:** Elaborar el acto administrativo que ordena la publicación del proceso de contratación.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha once (11) de marzo del año dos mil veintidós (2022), el Jefe del Servicio de Radiología del Hospital Central de las Fuerzas Armadas, solicitó la: **ADQUISICIÓN DE SONÓGRAFO A COLOR DIGITAL FIJO 4D.**

**CONSIDERANDO:** Que en fecha catorce (14) de marzo del año dos mil veintidós (2022), la Directora Administrativa del Hospital Central de las Fuerzas Armadas, le solicitó al Director General del Hospital Central de las Fuerzas Armadas, mediante Oficio No. 239, la **ADQUISICIÓN DE SONÓGRAFO A COLOR DIGITAL FIJO 4D.**

**CONSIDERANDO:** Que en fecha quince (15) de marzo del año dos mil veintidós (2022), el Director General del Hospital Central de las Fuerzas Armadas, aprobó mediante Oficio No.819 la: **ADQUISICIÓN DE SONÓGRAFO A COLOR DIGITAL FIJO 4D.**

**CONSIDERANDO:** Que en fecha 15 de marzo este Comité de Compras y Contrataciones ordeno a la comisión de peritos designados, la confesión del pliego de condiciones generales y específicos del proceso.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha 15 de marzo la comisión de peritos designada remitió a este Comité de Compras y Contrataciones el pliego de condiciones generales y específicos del proceso para fines de aprobación.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha 15 de marzo este Comité de Compras y Contrataciones remitió al Departamento Jurídico el pliego de condiciones generales y específicos del proceso elaborado por los peritos designados para la emisión del dictamen jurídico correspondiente.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha 15 de marzo el Asesor Jurídico remitió el Dictamen Jurídico donde manifiesta su no Objeción del mismo a este Comité de Compras y Contrataciones.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha veintitrés 15 del mes marzo del año dos mil veintidós (2022), el Director Financiero del Hospital Central de las Fuerzas Armadas, emitió una certificación de la disponibilidad de los fondos.

**CONSIDERANDO:** Que el Comité de Compras y Contrataciones es el órgano Administrativo de carácter permanente designado por la Ley No. 340-06, como responsable de la aprobación del procedimiento de selección, iniciar el expediente administrativo, seleccionar a los peritos y de emitir la Resolución de adjudicación.

**CONSIDERANDO:** Que el reglamento de aplicación de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones, aprobado mediante decreto No. 543-12, de fecha 06 de septiembre del 2012, establece los procedimientos de selección a los que se sujetaran las compras y contrataciones.

J.C.S.P

**CONSIDERANDO:** Que la Ley No.340-06 en su Artículo 16, numeral 4, establece además que: Comparación de precios: es una amplia convocatoria a las personas naturales o jurídicas inscritas en el registro respectivo.

**VISTA:** La Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006).

**VISTO:** El Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, emitido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha 06 de septiembre del 2012.

**VISTO:** El Manual General de Procedimientos de Compras y Contrataciones Públicas.

El Comité de Compras y Contrataciones del Hospital Central de las Fuerzas Armadas, en uso de las atribuciones que le han sido conferidas, en tal virtud y por los términos ya expresados decide lo siguiente:

**RESUELVE:**

**PRIMERO: APROBAR** como al efecto **APRUEBA**, el Pliego de Condiciones Generales y Específicas elaborado por los peritos designados para la: **ADQUISICIÓN DE SONÓGRAFO A COLOR DIGITAL FIJO 4D**

**SEGUNDO: ORDENAR**, como al efecto **ORDENA**, al Departamento de Compras y Contrataciones del Hospital Central de las Fuerzas Armadas, a publicar el aviso o convocatoria relativa al procedimiento en el portal transaccional de la Dirección General de Compras Públicas y en el portal institucional.

**COMITÉ DE COMPRAS**

  
**Dr. JULIO C. SANTIAGO PEÑA,**  
Coronel Odontólogo, FARD.  
**Miembro**

  
**Lic. JESUS A. DARROMI REYES,**  
Mayor Abogado, FARD.  
**Asesor Legal**

  
**Lic. JONATHAN J. NUÑEZ FELIZ,**  
Teniente de Navío Contador ARD.  
**Miembro**

  
**Lic. CARLOS A. JIMENEZ MONTAS,**  
Pte. Coronel Contador ERD.  
**Miembro**

  
**Dra. DAYIMIRIS D. NUÑEZ GOMEZ**  
Pte. Coronel Médico, ERD.  
**Presidente.**

  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**  
ETICA - DISCIPLINA

  
**DIRECTOR FINANCIERO**  
ETICA - DISCIPLINA